

DOKUMEN PRAKUALIFIKASI

Collective Number : 293/PN2220/2021-S0

Tanggal : 19 Oktober 2021

**Pengadaan Sewa Perangkat Infrastruktur Data Center dan Pendukungnya
Kebutuhan Kantor Pusat PT Pertagas Niaga**

Selama 3 (tiga) Tahun

Panitia Pengadaan
PT PERTAGAS NIAGA
Patrajasa Office Tower Lt. 16
Jl. Jend. Gatot Subroto, Kav 32-34
Jakarta 12950

DAFTAR ISI

1	PENDAHULUAN	3
2	PENJELASAN SINGKAT PEKERJAAN	3
3	TATA CARA & SYARAT-SYARAT PRAKUALIFIKASI	3
4	TATA CARA PRAKUALIFIKASI.....	5

1. PENDAHULUAN

- 1.1. PT PERTAGAS NIAGA berencana melakukan pengadaan untuk pekerjaan **Pengadaan Sewa Perangkat Infrastruktur Data Center dan Pendukungnya Kebutuhan Kantor Pusat PT Pertagas Niaga Selama 3 (tiga) Tahun.**
Dokumen ini menjelaskan persyaratan Prakualifikasi untuk Pekerjaan tersebut di atas.
- 1.2. PT PERTAGAS NIAGA menawarkan pekerjaan tersebut di atas kepada Penyedia Barang/Jasa sesuai dengan kualifikasi, klasifikasi bidang usaha yang disyaratkan, mempunyai kredibilitas dan kompetensi serta berpengalaman yang sesuai bidang pekerjaan yang dipersyaratkan.
- 1.3. Prakualifikasi ini digunakan oleh Panitia Pengadaan sebagai tahap awal penyeleksian Penyedia Barang/Jasa yang berminat sebagai calon peserta pengadaan untuk selanjutnya disebut “Calon Peserta”, dimana diharuskan melengkapi dan memasukkan semua persyaratan yang tercakup pada butir-butir selanjutnya dalam dokumen ini. Untuk itu kepada setiap Calon Peserta dianjurkan untuk membaca dan mempelajari dengan seksama.
- 1.4. Kekurangan dan kekeliruan atas dokumen yang disampaikan kepada Panitia Pengadaan sehingga mengakibatkan Calon Peserta dinyatakan tidak lulus Prakualifikasi adalah merupakan resiko bagi Calon Peserta.
- 1.5. Proses pengadaan ini mengacu kepada Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa PT Pertagas Niaga No.A-001/PN2200/2020-S0 Rev-0 Tmt 01 Agustus 2020 beserta perubahannya.

2. PENJELASAN SINGKAT PEKERJAAN

Ruang lingkup pekerjaan yang akan dilakukan oleh Sewa Perangkat Infrastruktur Data Center adalah:

1. Menyewakan Server sejumlah kurang lebih 3 Unit.
2. Menyewakan IP PBX Server sejumlah kurang lebih 1 Unit.
3. Menyewakan Wireless Access Point sejumlah kurang lebih 5 Unit.
4. Menyewakan Core Switch L-3 sejumlah kurang lebih 2 Unit
5. Menyewakan Access Switch L-2 sejumlah kurang lebih 3 Unit.
6. Menyewakan Firewall sejumlah kurang lebih 1 Unit.
7. Menyewakan UPS sejumlah kurang lebih 1 Unit.
8. Melakukan instalasi seluruh Perangkat Hardware, terdiri dari Perapihan kabel Server dan Penarikan kabel, *Testing* dan *Commisioning* perangkat hingga migrasinya. Serta kegiatan lainnya sehingga perangkat sewa yang disediakan oleh pihak Rekanan dapat terintegrasi ke *environment* eksisting Pertagas Niaga.
9. Melakukan pemeliharaan seluruh perangkat keras termasuk dukungan dan pelayanan teknis sehingga perangkat yang disewa dapat dipergunakan dengan baik, dan memberikan laporan kondisi perangkat setiap bulannya.

3. TATA CARA & SYARAT-SYARAT PRAKUALIFIKASI

- 3.1 Mempunyai pengalaman di bidang pekerjaan yang dimaksud (dijelaskan secara detail termasuk nama proyek, nilai proyek, jangka waktu, pemilik proyek dan kontak).

- 3.2 Calon Peserta tidak boleh mempunyai hubungan istimewa dengan Calon Peserta lainnya. Hubungan istimewa dapat dilihat dari status kepemilikan dan / atau kepengurusan perusahaan-perusahaan Calon Peserta oleh orang yang sama atau bukti-bukti lain dengan indikasi kuat memiliki hubungan istimewa.
- 3.3 Pada saat pemasukan Dokumen Prakuualifikasi, Calon Peserta harus melampirkan persyaratan dokumen administrasi, teknis dan financial sebagai berikut :

A. Administrasi

- 1) *Print-out* (asli) Surat Keterangan Terdaftar (SKT) yang diterbitkan oleh PT PERTAMINA (PERSERO) / Anak Perusahaan / Cucu Perusahaan PT PERTAMINA (PERSERO).
- 2) Surat Pernyataan Berminat Mengikuti Prakuualifikasi.
- 3) Surat Pernyataan Perusahaan, yang menyatakan perusahaan atau direksi perusahaan termasuk kuasanya tidak sedang menjalani sanksi pidana, tidak bangkrut; direksi perusahaan termasuk kuasanya tidak dalam keadaan bersengketa yang melibatkan PT PERTAGAS NIAGA dan afiliasinya; menjamin kebenaran dokumen-dokumen perusahaan yang disampaikan baik dalam tahap prakuualifikasi maupun tahapan proses pengadaan berikutnya.
- 4) Salinan Akte Pendirian beserta Perubahan Anggaran Dasar terakhir, termasuk Lembar Pengesahan.
- 5) Referensi Bank atas nama perusahaan (asli).
- 6) Salinan Kartu Tanda Pengenal (KTP) dari pengurus perusahaan.
- 7) Asli Pakta Integritas (*letter of undertaking*) yang ditandatangani di atas materai
- 8) Perhitungan Sisa Kemampuan Keuangan dan Sisa Kemampuan Paket.
- 9) Salinan Sertifikat Contractor Safety Management System (CSMS) dengan minimal kategori LOWRISK yang diterbitkan oleh PERTAMINA, bila masa berlaku CSMS telah berakhir dapat mengajukan surat keterangan dari penerbit Sertifikat bahwa sedang dalam proses perpanjangan dan penerbitan sertifikat disertai hasil penilaian/pembobotan.

B. Financial

- 1) Salinan laporan keuangan terbaru yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik beserta opininya dengan kekayaan bersih atau ekuitas minimal sebesar Rp1 Miliar;
- 2) Salinan Bukti Terakhir untuk Pembayaran Pajak berupa Salinan SSP (Surat Setoran Pajak) dan/atau Surat Keterangan Fiskal (atau berkas tanda terima pengajuan), yang diterbitkan oleh KKP (Kantor Pelayanan Pajak) bersangkutan;
- 3) Salinan rekening koran perusahaan tiga (3) bulan terakhir yang menunjukkan saldo balance dan/atau deposito atas nama perusahaan yang masih berlaku dengan rata-rata total kumulatif minimal eqv. Rp.500 juta, dibuatkan rekapitulasi (betuk tabel) sesuai nomor rekening, nama bank dan nilai saldo akhir;
- 4) Asli Surat Dukungan Fasilitas Pendanaan (Credit Line) dari bank yang kredibel (bukan referensi bank) dengan nilai minimal Rp.1 Miliar.

C. Teknis

1. Kualifikasi perusahaan Menengah atau Besar.
 2. Memiliki pengalaman perusahaan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir yang sudah diselesaikan sesuai dengan bidang/ sub bidang teknologi informasi terutama bidang sewa perangkat server, switch, network device, yang dibuktikan dengan kontrak atas nama perusahaan sendiri.
 3. Daftar pengalaman kerja memberikan informasi antara lain mengenai judul pekerjaan, pemberi kerja, contact person, lokasi, waktu, serta nilai pekerjaan (daftar dibuatkan dalam bentuk tabel), lengkap dengan copy kontrak dan/atau completion work;
 4. Surat pernyataan resmi dari principal penyedia perangkat di Indonesia khusus untuk perangkat utama, yakni "Server & Switch" (Recommended Brands : **HP/ LENOVO/ DELL/ CISCO/ ARUBA**) yang menyatakan memberikan dukungan menyangkut penyediaan, pengiriman, pemasangan, hingga perangkat tersebut laik pakai sesuai jadwal yang ditetapkan termasuk layanan purna jual.
 5. Bagi perusahaan yang mendaftar agar membuat Surat Kuasa dari perusahaan bermeterai Rp10.000,- (kecuali Direktur/Wakil Direktur).
- 3.4 Dokumen Prakualifikasi sesuai persyaratan tersebut di atas agar diparaf oleh wakil perusahaan yang memiliki otorisasi yang tertera dalam akte notaris atau personil yang diberi kewenangan oleh perusahaan. Hal tersebut dimaksudkan bahwa Calon Peserta telah memahami dan bertanggung-jawab terhadap isi dokumen yang disampaikan.
- 3.5 Pengajuan Dokumen Prakualifikasi Calon Peserta dikirimkan melalui email (karena saat masa Pandemi Covid -19) maksimum 5 Mb atau dapat share link dokumen ke alamat email :
1. irfan.zulfikar@pertamina.com
 2. m.subhan@pertamina.com
- Dokumen Prakualifikasi dalam bentuk Hardcopy akan diminta pada saat ditunjuk sebagai Pemenang.
- 3.6 Batas akhir pemasukan Dokumen Prakualifikasi yang telah diisi dan dilengkapi dengan semua persyaratan yang diminta adalah pada hari **Rabu, 27 Oktober 2021, pukul 16.00 WIB**. Calon Peserta yang memasukkan dokumennya melewati batas waktu tersebut dinyatakan tidak diterima.

4. TATA CARA PRAKUALIFIKASI

- 4.1. Dokumen prakualifikasi yang telah disampaikan oleh Calon Peserta akan dievaluasi menggunakan "Sistim Gugur".
- 4.2. Kekurangan satu (1) dokumen yang dipersyaratkan, akan menyebabkan Calon peserta dinyatakan gugur atau tidak lulus Prakualifikasi.

Ketua Pengadaan



Eko Budi Susanto

Lampiran 1

Formulir Surat Pernyataan Berminat Mengikuti Prakualifikasi
[nama Perusahaan lengkap dengan Alamat, Telepon, Fax, E-mail]

[tempat, Tanggal]

No. [nomor surat]

Perihal : Prakualifikasi Pengadaan

Pengadaan Jasa

Kepada : Panitia Pengadaan
PT PERTAGAS NIAGA
Patrajasa Office Tower Lt. 16
Jl. Jend. Gatot Subroto, Kav 32-34
Jakarta 12950

Dengan Hormat,

Yang bertandatangan di bawah ini [Nama Direktur] dari perusahaan [Nama Perusahaan] sebagai calon peserta prakualifikasi menyatakan telah mengerti dan memahami isi Dokumen Prakualifikasi Collective Number, yang telah disampaikan Panitia Pengadaan Khusus.

Dengan ini kami menyatakan berminat mengikuti proses prakualifikasi pelelangan pekerjaan

Guna memberikan informasi tentang kemampuan finansial, kemampuan teknis dan pengalaman perusahaan kami, berikut disampaikan Dokumen Pendaftaran Prakualifikasi (hard copy) yang telah kami isi sesuai dengan persyaratan yang diminta terdiri dari 1 (satu) set asli.

Dalam hal terjadi keraguan atau ketidakjelasan atas dokumen yang kami sampaikan, kami bersedia untuk diklarifikasi.

Demikian disampaikan, besar harapan kami untuk dapat mengikuti proses pelelangan selanjutnya, dan kami tidak akan mengajukan tuntutan apapun terhadap PT PERTAGAS NIAGA atas hasil evaluasi tersebut.

Demikian dokumen prakualifikasi ini kami ajukan dengan penuh rasa tanggung jawab serta mengikat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Tempat, Tanggal, Bulan, Tahun

(nama perusahaan)

Materi Rp10.000,-

(tanda tangan)

(nama jelas/jabatan/cap perusahaan)

Lampiran 2

Formulir Surat Pernyataan
SURAT PERNYATAAN PERUSAHAAN

[tempat, Tanggal]
No. [nomor surat]
Perihal : Prakuualifikasi Pengadaan

Pengadaan Jasa

Kepada : Panitia Pengadaan
PT PERTAGAS NIAGA
Patrajasa Office Tower Lt. 16
Jl. Jend. Gatot Subroto, Kav 32-34
Jakarta 12950

Dengan Hormat,
Yang bertandatangan di bawah ini [Nama Direktur] bertindak untuk dan atas nama perusahaan [Nama Perusahaan];

Sehubungan dengan keikutsertaan perusahaan kami dalam proses pengadaan di PT PERTAGAS NIAGA untuk pekerjaan, dengan ini menyatakan sebagai berikut:

1. Bahwa perusahaan kami tidak dalam pengawasan pengadilan;
2. Bahwa perusahaan kami tidak bangkrut;
3. Bahwa kegiatan usaha kami tidak sedang dihentikan;
4. Bahwa pengurus perusahaan kami atau direksi perusahaan termasuk kuasanya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
5. Bahwa perusahaan kami atau direksi perusahaan termasuk kuasanya tidak dalam keadaan bersengketa yang melibatkan PERTAGAS NIAGA dan afiliasinya;
6. Bahwa kami menjamin kebenaran dokumen-dokumen perusahaan yang disampaikan baik dalam tahap prakuualifikasi maupun tahapan proses pengadaan berikutnya.

Apabila terdapat pelanggaran minimal salah satu keadaan pada butir-butir di atas, maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku di PT PERTAGAS NIAGA dan kami sepenuhnya membebaskan PT PERTAGAS NIAGA dari segala tuntutan-tuntutan hukum dalam bentuk apapun dan atau dari pihak manapun.

Demikian Surat Pernyataan ini menjadi satu kesatuan dalam dokumen-dokumen perusahaan yang kami sampaikan, yang kami buat dengan sebenar-benarnya dengan keadaan sadar tanpa tekanan dari pihak manapun.

Tempat, Tanggal, Bulan, Tahun
(nama perusahaan)
Materi Rp10.000,-
(tanda tangan)
(nama jelas/jabatan/cap perusahaan)

Lampiran 3

A. PERHITUNGAN SISA KEMAMPUAN KEUANGAN DAN SISA KEMAMPUAN PAKET

1. Rumusan perhitungan KK dan SKK adalah sebagai berikut:

$$KK = fp. MK$$

$$= fp. (fl. KB)$$

$$KK = \dots\dots\dots \times (\dots\dots \times Rp/USD \dots\dots\dots)$$

$$= Rp/USD \dots\dots\dots$$

$$SKK = KK - \Sigma \text{ nilai paket pekerjaan/proyek yang sedang dikerjakan (berdasarkan surat pernyataan terlampir)}$$

$$= Rp/USD \dots\dots\dots - Rp/USD \dots\dots\dots$$

$$= Rp/USD \dots\dots\dots$$

Keterangan:

fp = faktor perputaran modal:

fp untuk UK = 5

fp untuk BUK = 7

fp untuk Asing = 9

MK = Modal Kerja (hasil perhitungan dari: fl.KB)

fl = factor likuiditas

fl untuk UK = 0.3

fl untuk BUK = 0.6

fl untuk ASING = 0.8

KB = Kekayaan Bersih / total ekuitas yang dilihat dari neraca keuangan tahun terakhir

2. Dengan memperhatikan kemampuan manajemen proyek yang dapat dilakukan oleh penyedia jasa, maka KP maksimum ditetapkan sebagai berikut:

KP untuk UK = 3

KP untuk BUK = 8 atau 1,2 N

KP untuk Asing = 1.2 N

SKP = KP – Jumlah paket pekerjaan/proyek yang sedang dikerjakan (berdasarkan surat pernyataan terlampir)

$$= \dots\dots\dots$$

$$= \dots\dots\dots$$

Keterangan:

N = Jumlah 1 paket pekerjaan terbanyak yang dapat ditangani pada saat yang bersamaan selama kurun waktu 7 (tujuh) tahun terakhir.

UK = Usaha Kecil

BUK = Bukan Usaha Kecil

B. FORM CONTOH PERHITUNGAN SKK & SKP

Daftar proyek yang sedang dilaksanakan saat ini:

No	Pekerjaan	Pemilik Proyek	Nilai
1			
2			
3			
4			
5			
Total Nilai Pekerjaan yang sedang dilaksanakan			

MK = 0,6 x KB (Kekayaan bersih sesuai neraca perusahaan)

MK = 0,6 x

MK =

KK = 7 x KB (Kekayaan bersih sesuai neraca perusahaan)

KK = 7 x

KK =

SKK = KK - jumlah total nilai paket pekerjaan / proyek yang sedang dilaksanakan

SKK = KK -

SKK =

SKP = 8 - jumlah paket pekerjaan / proyek yang sedang dilaksanakan

SKP = 8 -

SKP =

Demikian perhitungan kemampuan perusahaan kami sampaikan dengan sebenarnya, Kami bersedia tidak diikutsertakan dalam pelelangan jika data yang kami sampaikan tidak benar.

PT

Materai Rp10.000,-

Direktur